

PENGUKURAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN

BAHAGIAN URUS SETIA

BULAN : JANUARI 2024

BIL	PIAGAM PELANGGAN	BIL/PERATUSAN PENCAPAIAN
1.	Mengedarkan minit mesyuarat tidak lewat daripada 7 hari selepas mesyuarat bersidang.	(Fokus kepada Mesyuarat Majlis sahaja) Bilangan edaran minit: 1 Edaran minit dalam tempoh yang ditetapkan : 1 Bilangan mesyuarat : 1 Peratusan : 100%
2.	Bagi melicinkan urusan mesyuarat, edaran notis akan dibuat tidak kurang daripada 7 hari sebelum mesyuarat bersidang. Notis hendaklah menetapkan :- Tarikh dan masa mesyuarat. Tempat mesyuarat dan Perkara yang hendak dibincangkan (Agenda Mesyuarat)	Bilangan edaran notis: 1 Edaran notis dalam tempoh yang ditetapkan : 1 Peratusan : 100%
3.	Menyediakan jadual mesyuarat bulanan secara berkala dan diedarkan 1 minggu sebelum awal bulan berikutnya.	Bilangan penyediaan jadual : 1 Bilangan jadual dalam tempoh yang ditetapkan : 1 Peratusan : 100%
4.	Menyediakan penyata elaun Mesyuarat Ahli Majlis pada setiap 7 hari setiap bulan.	Bilangan penyediaan penyata : 2 Bilangan dalam tempoh yang ditetapkan : 2 Peratusan : 100%
5.	Memproses Tuntutan Bayaran Program Mesra Rakyat Yang Lengkap dalam tempoh 7 hari bekerja.	Bilangan Penyediaan dokumen bayaran : 7 Bilangan dalam tempoh yang ditetapkan : 7 Peratusan : 100%