

## PENGUKURAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN

### BAHAGIAN URUS SETIA

BULAN : OKTOBER 2024

| BIL | PIAGAM PELANGGAN                                                                                                                                                                                   | BIL/PERATUSAN PENCAPAIAN                                                                                                                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Mengedarkan minit Mesyuarat Majlis tidak lewat daripada <b>7 hari</b> selepas mesyuarat bersidang.                                                                                                 | (Fokus kepada Mesyuarat Majlis sahaja)<br>Bilangan edaran minit: <b>1</b><br>Edaran minit dalam tempoh yang ditetapkan : <b>1</b><br>Bilangan mesyuarat : <b>1</b><br><b>Peratusan : 100%</b> |
| 2.  | Bag melicinkan Mesyuarat Majlis, edaran notis akan dibuat tidak kurang daripada <b>7 hari</b> sebelum Mesyuarat Majlis bersidang. Notis hendaklah menetapkan :-<br>Tarikh / masa / tempat / agenda | Bilangan edaran notis: <b>1</b><br>Edaran notis dalam tempoh yang ditetapkan : <b>1</b><br><b>Peratusan : 100%</b>                                                                            |
| 3.  | Menyediakan jadual mesyuarat bulanan secara berkala dan diedarkan <b>1 minggu</b> sebelum awal bulan berikutnya.                                                                                   | Bilangan penyediaan jadual : <b>1</b><br>Bilangan jadual dalam tempoh yang ditetapkan : <b>1</b><br><b>Peratusan : 100%</b>                                                                   |
| 4.  | Menyediakan penyata bayaran elaun Mesyuarat Ahli Majlis pada setiap <b>7 hari</b> setiap bulan.                                                                                                    | Bilangan penyediaan penyata : <b>2</b><br>Bilangan dalam tempoh yang ditetapkan : <b>2</b><br><b>Peratusan : 100%</b>                                                                         |
| 5.  | Memproses Tuntutan Bayaran Program Mesra Rakyat Yang Lengkap dalam tempoh <b>7 hari</b> bekerja.                                                                                                   | Bilangan Penyediaan dokumen bayaran : <b>41</b><br>Bilangan dalam tempoh yang ditetapkan : <b>41</b><br><b>Peratusan : 100%</b>                                                               |