CARTA ALIR - MENYELARAS, MELAKSANA DAN MEMANTAU PROSES PENYERAHAN LAMPU JALAN

TANGGUNGJAWAB	PROSES KERJA
	MULA
PA	Menerima permohonan penyerahan lampu jalan daripada pemaju di kaunter
PT	Membantu merekodkan dokumen permohonan di dalam fail pembangunan yang berkaitan
PJE	Menyemak dokumen permohonan bersama dengan fail pembangunan lampu jalan
PJE	Membuat lawatan di tapak bagi memastikan keadaan lampu jalan di dalam keadaan yang baik
PJE	Menyediakan laporan lawatan tapak dan ulasan pertama berdasarkan keadaan semasa lampu jalan
PT	Membantu menyediakan notis peringatan kepada pemohon sekiranya tidak memberi maklumbalas terhadap surat ulasan yang telah dikeluarkan
JE	Membuat semakan laporan lawatan tapak dan membuat syor untuk penyerahan lampu jalan
PT	Membantu menyediakan surat sokongan penyerahan lampu jalan kepada pemohon.
PENGARAH	Meluluskan surat sokongan penyerahan lampu jalan kepada pemohon
PT	Membantu menyerahkan surat sokongan penyerahan lampu jalan kepada pemohon
PT/PA	Membantu doket dan disimpan
	TAMAT