



**JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & KESIHATAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG**

PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG,
68100 BATU CAVES, SELANGOR DARUL EHSAN.
TEL : 03-6126 6024 / 6021 / 6003



BORANG PENEMPATAN TONG KITAR SEMULA (NGO)

A. MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Nama Syarikat :
4. Alamat Surat Menyurat :
5. No. Telefon / bimbit :

B. MAKLUMAT PENEMPATAN TONG (NGO)

Bil.	Nama Lokasi Penempatan	koordinat	Jumlah Tong
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

C. PERAKUAN JAWATANKUASA PERSATUAN PENDUDUK (JKP) ZON, MAJLIS PENGURUSAN KOMUNITI KAMPUNG (MPKK) ATAU JOINT MANAGEMENT BODY (JMB)

1. Nama Ahli Majlis/Ketua Kampung /Pengerusi :
2. Alamat/Zon Ahli Majlis :
3. No. Telefon (Pejabat) (Bimbit) :
4. Perakuan penempatan Tong kitar semula (NGO) : Setuju / Tidak Setuju

.....
(Tandatangan dan Cop JKP / MPKK /JMB)

Tarikh :

E. PERAKUAN PEMOHON

Saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar.

.....
(Tandatangan dan Cop Pemohon / Pertubuhan)

Tarikh :

Nota :

1. Setiap lokasi permohonan penempatan perlu disertakan dengan gambar.
2. Borang ini hendaklah diisi dan dihantar ke Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Kesihatan, MPS.
3. Untuk pertanyaan & maklumat sila hubungi : Tel : 03-6126 6021/6003

Bagi Kegunaan Jabatan

DISEMAK OLEH:

Ulasan Pegawai :

.....
.....

.....
(Nama Pegawai dan Cop)

Tarikh :

DISOKONG / TIDAK DISOKONG OLEH:

Ulasan Pegawai :

.....
.....

.....
(Nama Pegawai dan Cop)

Tarikh :

LULUS / TOLAK

Ulasan (Jika ada):

.....
(Ts. HAIRUDIN BIN DAUD)

Pengarah
Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Kesihatan
b.p. Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Selayang

Tarikh :



GARIS PANDUAN PERMOHONAN PENEMPATAN TONG KITAR SEMULA (NGO)

1. Pemohon mestilah mengisi borang Permohonan Penempatan Tong Kitar Semula (Persendirian / Pertubuhan), Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Kesihatan dan dihantar kepada Jabatan melalui kaunter jabatan, faks atau emel sahaja.
2. Setiap permohonan mestilah melalui Jawatankuasa Persatuan Penduduk (JKP), Majlis Pengurusan Komuniti Kampung (MPKK) atau Joint Management Body (JMB) yang berkaitan untuk memastikan lokasi dan pengurusan tong mendapat pemakluman serta persetujuan bersama terlebih dahulu sebelum permohonan di hantar ke Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Kesihatan, MPS.
3. Penempatan tong hendaklah mengambilkira syarat-syarat seperti berikut :
 - 3.1 Tong tidak menghalang lalulintas, tidak mendatangkan kacauganggu atau kawasan tempat letak kenderaan
 - 3.2 Tong mestilah mempunyai nama organisasi dan nombor untuk dihubungi, serta logo/sticker promosi berkaitan kitar semula.
 - 3.3 Tong mestilah mempunyai stiker / logo / senarai bahan yang boleh dihantar oleh penduduk dengan jelas dan mudah difahami.
 - 3.4 Laporan jumlah hasil kutipan (berat timbangan sahaja) hendaklah dihantar ke Majlis setiap bulan bagi tujuan rekod dan rujukan Majlis bagi mengukur amalan kitar semula di dalam kawasan Majlis.
4. Jawatankuasa Persatuan Penduduk, Majlis Pengurusan Komuniti Kampung, Joint Management Body (JMB) atau badan kebajikan/syarikat adalah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap kutipan, aduan atau sebarang perkara berbangkit terhadap pengurusan tong yang telah diletakkan di kawasan awam.
5. Sekiranya terdapat aduan sehingga mendatangkan kacauganggu, pihak Majlis berhak untuk memberikan notis dan sekiranya gagal mematuhi notis dalam tempoh yang ditetapkan, pihak Majlis boleh menyita atau menghapuskan kacauganggu dalam apa jua tindakan yang sewajarnya.

SENARAI SEMAK BORANG :

DOKUMEN

ADA TIADA

1. Kad Pengenalan Pemohon

2. Pendaftaran Syarikat (SSM)

3. Pelan Lokasi Tong Kitar Semula NGO.

*Setiap tong perlu ada pelan lokasi jika melebihi daripada 1 lokasi

4. Gambar Tong Kitar Semula NGO