



**JABATAN LANDSKAP**  
**MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG**  
**TINGKAT 2, BANGUNAN LAMA MPS**  
Persiaran 3, Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel : 03-61265800 sambungan 6014 / 6016 Fax : 03-  
61378516  
Email : [aduanmps@mps.gov.my](mailto:aduanmps@mps.gov.my) Web : [www.mps.gov.my](http://www.mps.gov.my)



# BORANG

# JABATAN LANDSKAP

**PERHATIAN:**

**SEMUA PERKARA DI DALAM BORANG (MUKA SURAT 1 SEHINGGA 10) PERLU DILENGKAPKAN SEBELUM PERMOHONAN DIKEMUKAKAN MELALUI JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)**



**JABATAN LANDSKAP  
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG  
TINGKAT 2, BANGUNAN LAMA MPS**

Persiaran 3, Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves,  
Selangor Darul Ehsan.

Tel : 03-61265800 sambungan 6014 / 6016 Fax : 03-61378516  
Email : [aduanmps@mps.gov.my](mailto:aduanmps@mps.gov.my) Web : [www.mps.gov.my](http://www.mps.gov.my)

**BORANG RUNDINGAN  
TEKNIKAL**

**PERMOHONAN  
LANDSKAP**

<b>No. Lot :</b>			
<b>Tetuan :</b>			
<b>BIL</b>	<b>JABATAN LANDSKAP</b>	<b>BERKAITAN</b>	<b>TIDAK BERKAITAN</b>
1	Sijil Digital E-Sim yang tiada tunggakan.		
2	Pelan Induk Landskap berdasarkan pelan susunatur Kebenaran Merancang.		
3	Bunga rasmi Majlis (Ixora spesis) perlu dimasukkan sebanyak 20% daripada keseluruhan pokok renek.		
4	Bunga kebangsaan (Hibiscus spesis) perlu dimasukkan sebanyak 20% daripada keseluruhan pokok renek.		
5	Tandatangan dan cop logo ILAM daripada Arkitek Landskap bertauliah di setiap pelan.		
6	Salinan pelan kelulusan sistem pencahayaan yang disediakan oleh jurutera perunding (sekiranya terdapat pindaan, sila kemukakan pelan terkini).		
7	Cagaran penyelenggaraan landskap :- 6.1 Borang cagaran penyelenggaraan landskap yang lengkap. 6.2 Salinan resit bayaran cagaran penyelenggaraan landskap.		
8			
9			
10	Kadar Bayaran mengikut kiraan perunding i) Yuran Proses : RM .....		
	ii) Cagaran : RM .....		
<i>*Tertakluk kepada perubahan semasa Jabatan memproses</i>			

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (JABATAN LANDSKAP)**

Tandatangan & Cop Pemohon :	Telah disemak oleh pegawai jabatan teknikal : Tandatangan & Cop Jabatan
Tarikh :	Tarikh :



**JABATAN LANDSKAP**  
**MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG**  
**TINGKAT 2, BANGUNAN LAMA MPS**

Persiaran 3, Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves, Selangor Darul Ehsan.  
 Tel : 03-61265800 sambungan 6016 / 6014 Fax : 03-61378516  
 Email : [aduanmps@mps.gov.my](mailto:aduanmps@mps.gov.my) Web : [www.mps.gov.my](http://www.mps.gov.my)

**Borang SSKL**



**SENARAI SEMAK PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP**  
**(Template Dalaman)**

**UNTUK DIISI OLEH PEMOHON**  
 (Tandakan / pada yang berkaitan)

BIL	PERKARA	SEMAKAN		CATATAN
		PEMOHON	KEGUNAAN PEJABAT	
	<b><u>Pelan Induk Landskap</u></b>			
1.	Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap Jabatan OSC yang lengkap <i>(Boleh dimuat turun dari laman sesawang MPS)</i>			
2.	Empat (4) set pelan (1 linen dan 3 kertas biasa)			
3.	Pelan Induk berskala maksimum 1:2000 mengikut kesesuaian saiz pembangunan			
4.	Laporan Konsep Pembangunan Landskap dan gambar tapak			
5.	Pelan Landskap dalam format Autocad dan PDF			
6.	4 salinan Pelan Landskap bersaiz A3			
7.	Salinan surat dan Pelan Kelulusan Kebenaran Merancang			
8.	Pelan Keratan Rentas			
9.	Pematuhan Garis Panduan Hirarki Jalan			
9.1	Pelan landskap kejur laluan sikal dan aliran trafik serta papan tanda untuk laluan sikal seperti simbol laluan sikal dan pejalan kaki serta di letakkan ditempat yang bersesuaian. Hirarki jalan bagi penyediaan pejalan kaki dan sikal;  i) Jalan 50' : 1.5m (pejalan kaki) ii) Jalan 66' : 2.5m (pejalan kaki dan sikal) iii) Jalan 100' : 3.0m (pejalan kaki dan sikal)			

9.2	Laluan sikal di kawasan yang bersesuaian (seperti di kawasan lapang / menghubungkan taman rekreasi ke taman rekreasi yang lain / di sepanjang jalan utama).			
10.	<p>Pematuhan Garis Panduan OKU</p> <p>Kemudahan di kawasan lapang yang dapat memenuhi keperluan asas semua golongan termasuk orang-orang tua dan OKU sepertimana kriteria di tetapkan dalam garis panduan rekabentuk sejagat yang merangkumi perkara berikut:-  <i>Ramp dan railing / step ramp / dropped kerb</i> di semua laluan masuk yang menghubungkan pejalan kaki.</p> <p><b><u>Pelan Kelulusan Landskap Baru</u></b></p> <p><b><u>Keperluan Dokumen:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap Jabatan OSC yang lengkap (<i>Boleh dimuat turun dari laman sesawang MPS</i>)</li> <li>2. Empat (4) set pelan (1 linen dan 3 kertas biasa)</li> <li>3. Pelan Landskap berskala maksimum 1:1000 mengikut kesesuaian saiz pembangunan</li> <li>4. Minimum 2 pelan keratan rentas</li> <li>5. Pelan Perincian Penanaman</li> <li>6. Pelan Perincian Landskap Kejur</li> <li>7. Pelan Landskap dalam format Autocad dan PDF</li> <li>8. 4 salinan Pelan Landskap bersaiz A3</li> <li>9. Salinan surat dan pelan kelulusan Kebenaran Merancang</li> <li>10. Perspektif bersaiz A4 atau A3 dan tidak perlu ditampal</li> <li>11. Surat Akujanji Penyelenggaraan Pemaju</li> </ol> <p><b><u>Semakan Landskap Lembut:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. <b>Keperluan Penanaman</b></li> </ol> <p>Cadangan pokok renek hanya pada kadar minimum dan di lokasi yang sesuai. (Contoh; di <i>'island'</i>, pintu masuk (<i>entry statement</i>)).</p>			

13.	<b>Spesis Pokok</b> Kesesuaian pemilihan spesis pokok berdasarkan ruang dan lokasi penanaman			
14.	<b>Spesifikasi Pokok (Rujuk Pematuhan SIRIM) MS 2603 : 2015</b>			
14.1	Spesifikasi pokok utama untuk penanaman ialah;  Lilitan; 40mm – 50mm Tinggi batang; 1500mm – 1800mm Tinggi keseluruhan; 2000mm – 3000mm			
14.2	Keratan rentas saiz <i>rootball</i> mestilah 2 kali lebih besar dari lubang penanaman ( <i>rujuk MS 2603 : 2015 Landscape Planting Materials – Trees Specification</i> ).			
15.	<b><u>Semakan Landskap Kejur</u></b>			
15.1	<b>Garis Panduan Hirarki Jalan</b>  Pelan landskap kejur laluan sikal dan aliran trafik serta papan tanda untuk laluan sikal seperti simbol laluan sikal dan pejalan kaki serta di letakkan ditempat yang bersesuaian. Hirarki jalan bagi penyediaan pejalan kaki dan sikal;  iv) Jalan 50' : 1.5m (pejalan kaki) v) Jalan 66' : 2.5m (pejalan kaki dan sikal) vi) Jalan 100' : 3.0m (pejalan kaki dan sikal)			
15.2	Laluan sikal di kawasan yang bersesuaian (seperti di kawasan lapang / menghubungkan taman rekreasi ke taman rekreasi yang lain / di sepanjang jalan utama).			
16.	<b>Pematuhan Garis Panduan OKU</b>  Kemudahan di kawasan lapang yang dapat memenuhi keperluan asas semua golongan termasuk orang-orang tua dan OKU sepertimana kriteria di tetapkan dalam garis panduan rekabentuk sejagat yang merangkumi perkara berikut:- <i>Ramp dan railing / step ramp / dropped kerb</i> di semua laluan masuk yang menghubungkan pejalan kaki.			
17.	<b>Alatan Permainan Kanak-Kanak</b>  Surat jaminan pembekal bagi komponen alatan permainan kanak-kanak.			
18.	<b>Perabot Landskap</b>  Tong sampah dengan <i>out/let</i> di bahagian bawah tong sampah bagi mengelak air bertakung.			

19.	<p><b>Root Barrier</b></p> <p>Pemasangan <i>root barrier</i> dibuat sepanjang kemudahan infra yang ingin dilindungi daripada gangguan akar dan bukan dipasang di sekeliling '<i>root ball</i>'.</p>			
20.	<p><b>Kemudahan / Alatan Rekreasi</b></p> <p>Perincian Gelanggang, Futsal, Padang Bola dan Alatan Senam Riang</p> <p><b><u>Lain-Lain Semakan</u></b></p>			
21.	<p><b>Pelan Pencahayaan</b></p> <p>Salinan pelan pencahayaan bagi kawasan lapang yang diluluskan oleh Jabatan Kejuruteraan atau pelan pencahayaan yang telah ditandatangani oleh Jurutera perunding yang bertauliah.</p>			
22.	<p><b>Pelan Jalan Dan Perparitan</b></p> <p>Salinan pelan jalan dan perparitan yang diluluskan oleh Jabatan Kejuruteraan atau pelan jalan dan perparitan yang telah ditandatangani oleh Jurutera perunding yang bertauliah.</p>			
23.	<p><b>Pelan Saliran Bawah Tanah</b></p> <p>Pelan saliran bawah tanah (<i>sub-soil drainage</i>) di kawasan lapang.</p>			
24.	<p><b>Surat Kelulusan Nama Taman</b></p> <p>Surat kelulusan nama taman yang diluluskan oleh Jabatan Perancang Bandar</p>			
25.	<p><b>TCLM</b></p> <p>Jadual penyelenggaraan landskap lembut dan kejur bagi cadangan pembangunan landskap dalam laporan TCLM dan gambar tapak.</p>			

<p>Nama Pemohon: Tel. No Email: Tarikh:</p>	<p>Tandatangan &amp; Cop Pemohon</p>
<p>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (JABATAN LANDSKAP) * Permohonan landskap telah diterima dengan lengkap</p>	
<p>Tarikh Terima Permohonan :</p>	<p>Tandatangan &amp; Cop Penerima</p>



**JABATAN LANDSKAP**  
**MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG**  
**TINGKAT 2, BANGUNAN LAMA MPS**

Persiaran 3, Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves, Selangor Darul Ehsan.  
 Tel : 03-61265800 sambungan 6016 / 6014 Fax : 03-61378516  
 Email : [aduanmps@mps.gov.my](mailto:aduanmps@mps.gov.my) Web : [www.mps.gov.my](http://www.mps.gov.my)



**BORANG MAKLUMAT PERMOHONAN**  
**BAGI KELULUSAN PELAN LANDSKAP**

<b>Bil( )dlm.MPS 14 / 8 /..... (L)</b>		
Tajuk Projek : ..... ..... .....	Keperluan Pembangunan Landskap	Bil disediakan
Nama Dan Alamat Pemilik / Pemaju : ..... ..... .....	1. Pokok utama / palma 2. Pokok renek / penutup bumi 3. Bil taman kanak-kanak 4. Peralatan permainan : - Jenis integrated - Jongkang-jongkit - Buaian - Spring item	
Nama Dan Alamat Arkitek Landskap : ..... ..... .....	5. Peralatan rekreasi : - Bangku taman - Tong sampah - Papantanda pemberitahuan - Laluan pejalan kaki (M2) - Laluan reflexologi (M2) - Lampu taman - Gelanggang	
No. Fail Kelulusan Perancang : .....	6. Bunga rasmi : Ixora spp 7. Bunga Kebangsaan : Hibiscus spp	
Tarikh Kelulusan Perancangan : .....		
Maklumat Pembangunan : 1. Jenis Pembangunan : .....	Nama Dan Alamat Pemohon : ..... .....	
2. Lokasi : .....		
3. Keluasan Tapak : .....		
4. Keluasan Kawasan Lapang : .....	T/Tangan & Cop Rasmi	Tarikh



**JABATAN LANDSKAP  
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG  
TINGKAT 2, BANGUNAN LAMA MPS**

Persiaran 3, Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves, Selangor Darul Ehsan.  
Tel : 03-61265800 ext : 6016 / 6014 Fax : 03-61378516  
Email : [aduanmps@mps.gov.my](mailto:aduanmps@mps.gov.my) Web : [www.mps.gov.my](http://www.mps.gov.my)



**YURAN MEMPROSES PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP**

BIL	JENIS PERMOHONAN	KADAR BAYARAN TETAP MENFAIL
i. ii. iii. iv. v. vi. vii. viii. ix. x.	<b>KATEGORI A</b> Pelan Induk Landskap Projek perumahan melebihi 300 unit Projek Pangsapuri / Kondominium Projek Pembangunan Bersepadu ( <i>Mixed development</i> ) Taman Rekreasi Awam Kompleks Sukan Kawasan Industri Taman Tema Resort Kem Motivasi	RM450.00 bagi setiap permohonan kelulusan landskap
i. ii. iii. iv. v. vi. vii.	<b>KATEGORI B</b> Kompleks membeli belah Kompleks perdagangan Hotel Institusi swasta dan kerajaan Perumahan dari 100 unit hingga 300 unit Pejabat pengurusan Rumah kedai yang melebihi 20 unit	RM350.00 bagi setiap permohonan kelulusan landskap
i. ii. iii. iv. v. vi. vii. viii. ix.	<b>KATEGORI C</b> Lot-lot kedai / rumah kedai yang tidak melebihi 20 unit Kilang-kilang (sebuah dan bertingkat) Stesyen minyak Kilang-kilang perusahaan ringan yang mempunyai keluasan tapak hingga 1/2 ekar Bangunan tadika Rumah ibadat Projek perumahan tidak melebihi 100 unit Jalan raya Lebuhraya	RM250.00 bagi setiap permohonan kelulusan landskap
i. ii.	<b>KATEGORI D</b> Kerja-kerja tambahan dan ubahsuai landskap bagi semua kategori Rumah Contoh	RM150.00 bagi setiap permohonan kelulusan landskap
i.	<b>KATEGORI E</b> Papan Tanda	RM100.00 bagi setiap permohonan kelulusan landskap
i.	<b>KATEGORI F</b> Pelan-pelan Lanjutan Tempoh Kelulusan	Separuh daripada kadar bayaran yuran asal

**PIHAK MAJLIS MENGIKUT SEKSYEN 39(B) AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976 (AKTA 171)  
BOLEH MENGENAKAN BAYARAN KE ATAS PERKHIDMATAN YANG DIBENARKAN**





**JABATAN LANDSKAP  
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG  
TINGKAT 2, BANGUNAN LAMA MPS**

Persiaran 3, Bandar Baru Selayang, 68100 Batu Caves, Selangor Darul Ehsan.  
Tel : 03-61265800 sambungan 6014 / 6016 Fax : 03-61378516  
Email : [aduanmps@mps.gov.my](mailto:aduanmps@mps.gov.my) Web : [www.mps.gov.my](http://www.mps.gov.my)



**BORANG CAGARAN PENYELENGGARAAN LANDSKAP**

No. Fail Rujukan	
Projek	
Pemaju	

KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN	PENGIRAAN	KADAR (RM)
<b>A) LANDSKAP LEMBUT DALAM KAWASAN PROJEK PEMBANGUNAN</b>		
Penyelenggaraan tanaman landskap		
a) Pokok Utama	RM 4.50 x .....(bil. pokok) x 12 bulan	RM
b) Palma	RM 3.30 x .....(bil. pokok) x 12 bulan	RM
c) Renek Individu	RM 2.40 x .....(bil. pokok) x 12 bulan	RM
d) Renek Kelompok	RM 3.50 x .....(m2) x 12 bulan	RM
e) Rumput	RM 0.40 x .....(m2) x 12 bulan	RM
	<b>JUMLAH KECIL</b>	<b>RM</b>
<b>B) LANDSKAP KEJUR</b>		
Menjalankan kerja-kerja membersihkan, mengelap, menggosok dan mencuci semua peralatan landskap kejur dan lain-lain yang berkaitan mengikut keperluan bagi memastikan peralatan sentiasa dalam keadaan bersih daripada sebarang kekotoran, habuk, sesawang dan sebagainya termasuk mengecat serta memperbaiki kerosakan kecil peralatan jika perlu berdasarkan		

kategori komponen seperti berikut:-  1. 1-5 komponen  2. 6-12 komponen  3. 13-20 komponen  4. 21-50 komponen  5. 51-80 komponen  6. 81-110 komponen  7. 111-150 komponen  8. Dataran / Pavilion  9. Pejalan kaki / kerb / railing / pagar  10. Tandas	RM 80.00 x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 120.00x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 200.00 x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 320.00 x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 470.00 x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 630.00 x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 780.00 x .....(bil. kawasan lapang) x 12 bulan  RM 0.30 x .....m <sup>2</sup> x 12 bulan  RM 0.20 x .....mr x 12 bulan  RM 70.00 x .....(bil. cubical) x 12 bulan	RM  RM  RM  RM  RM  RM  RM  RM  RM  RM		
	<b>JUMLAH KECIL</b>	<b>RM</b>		
	<b>JUMLAH KESELURUHAN ( A + B )</b>	<b>RM</b>		
<table style="width: 100%; border: none;"> <tbody> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> <b>Disediakan Oleh :</b>             .....   <b>(Arkitek Landskap / Perunding)</b>  <b>Cop rasmi</b>   <b>Tarikh :</b> </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> <b>Disemak Dan Disahkan Oleh :</b>             .....   <b>Jabatan Landskap</b>  <b>Majlis Perbandaran Selayang</b>   <b>Tarikh :</b> </td> </tr> </tbody> </table>			<b>Disediakan Oleh :</b>  .....  <b>(Arkitek Landskap / Perunding)</b> <b>Cop rasmi</b>  <b>Tarikh :</b>	<b>Disemak Dan Disahkan Oleh :</b>  .....  <b>Jabatan Landskap</b> <b>Majlis Perbandaran Selayang</b>  <b>Tarikh :</b>
<b>Disediakan Oleh :</b>  .....  <b>(Arkitek Landskap / Perunding)</b> <b>Cop rasmi</b>  <b>Tarikh :</b>	<b>Disemak Dan Disahkan Oleh :</b>  .....  <b>Jabatan Landskap</b> <b>Majlis Perbandaran Selayang</b>  <b>Tarikh :</b>			



**SURAT AKUJANJI**  
**(CAGARAN DENGAN MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG)**

Nama Pendeposit : .....  
(Individu/Pemilik Syarikat)

No. Akaun Bank : .....

Nama Bank Cawangan : .....

Nama Pemegang Akaun : .....

No. Telefon Pejabat : .....

No. Telefon Bimbit : .....  
(untuk tujuan pemakluman bayaran melalui SMS)

Email : .....  
(untuk tujuan pemakluman bayaran)

Saya (individu/pemilik syarikat) .....  
mengakui akan menuntut cagaran saya dalam tempoh **24 bulan** daripada **tarikh Borang F** dikeluarkan. Sekiranya saya gagal berbuat demikian, saya bersetuju menerima sebarang tindakan oleh pihak MPS ke atas wang cagaran tersebut.

Saya (individu/pemilik syarikat) .....  
mengakui menerima perkhidmatan bayaran melalui EFT ke dalam Akaun Bank saya (individu/pemilik syarikat) seperti di atas dengan caj perkhidmatan bank sebanyak RM2.00.

Yang benar,

.....  
(Nama pendeposit (individu/pemilik syarikat))

Tarikh :

Cop syarikat :

MAKLUMAT CAGARAN
No. Akaun :
Tarikh Bil :
Jumlah RM :

*Nota : Semua maklumat adalah wajib diisi bagi membolehkan pembayaran dibuat.  
Surat Akujanji ini perlu dikemukakan semasa tuntutan bayar balik.*

(Diisi oleh MPS)

Pengesahan Pegawai Jabatan:

.....  
(Nama: )

\*Maklumat disahkan betul telah dimasukkan ke dalam sistem.  
(Tarikh Borang : 09/06/2016)