



JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)  
TINGKAT 2, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG  
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG  
68100 BATU CAVES,  
SELANGOR DARUL EHSAN  
TEL : 03-61265925

**PERCUMA**

Tarikh Borang : **01/08/2024**

Pindaan : 01/2024

Jenis Borang : EV/TAM

**PERMOHONAN PERMIT PEMBINAAN KECIL PETAK PENGECASAN KENDERAAN  
ELEKTRIK (EVCB)**

**WAJIB DIISI LENGKAP OLEH PERUNDING**

Tajuk permohonan		
Kategori Pemajuan		<i>Sila rujuk pengisian Di Muka Surat 2(B)</i>
Jenis Pemajuan		<i>Sila rujuk pengisian Di Muka Surat 2(B)</i>
Nama Pemaju/ Pemilik		
No. SSM / No. K.P		
Alamat		
No. Tel		
Email		
Nama Perunding		Tandatangan & Cop
No. K.P		
Alamat		
No. Tel		
Email		

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (OSC)**

No Fail OSC : MPS 3/2-1371/		
Catatan :		Nama, Tandatangan & Cop Petugas Kaunter:
<b>Yuran Proses: P -</b>	<b>Cagaran : G -</b>	Tarikh :

**Peringatan :** Borang Permohonan Yang Tidak Diisi Dengan Lengkap Dan Betul Tidak Akan Didaftarkan.

**(A) SILA BACA ARAHAN INI**

- 1) Sila pastikan semua dokumen dilengkapkan dengan maklumat yang tepat dan jelas untuk memudahkan urusan pemprosesan permohonan ini.
- 2) Sila pastikan semua dokumen ini disusun mengikut turutan senarai semak di dalam borang ini.
- 3) **Permohonan Pengecualian Kebenaran Merancang (ExPA)**
  - i. Permohonan ExPA perlu mendapat kelulusan daripada Jabatan Perancang Bandar (MPS).
  - ii. Perlu mengemukakan ulasan daripada Jabatan Kejuruteraan (MPS), Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JPBM) dan Jabatan Pesuruhjaya Bangunan (MPS).
  - iii. Surat Iringan untuk mendapatkan ulasan daripada Jabatan Kejuruteraan (MPS), Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JPBM) dan Jabatan Pesuruhjaya Bangunan (MPS) boleh diperolehi di kaunter OSC. (sila bawa bersama 1 salinan Borang ExPA yang telah disahkan oleh Jabatan Perancang Bandar (MPS) untuk rekod OSC)
- 4) Semakan E-SIM boleh dilakukan di laman <https://my-esim.mps.gov.my>. Sekiranya terdapat tunggakan, pihak tuan perlu menyelesaikan tunggakan terlebih dahulu di Jabatan berkaitan. (Arahan Pentadbiran Bilangan 1 Tahun 2022 Majlis Perbandaran Selayang).
- 5) Pihak tuan/puan adalah digalakkan untuk mendapatkan khidmat nasihat teknikal di Jabatan Bangunan bagi memudahcara permohonan yang akan dikemukakan.
- 6) Kegagalan mematuhi perkara diatas akan menyebabkan permohonan ini tidak dapat diproses.

**(B) \*\*FORMAT PENGISIAN BORANG OSC**

KOD	KATEGORI PEMAJUAN	DEFINISI
A	Projek Biasa	Projek selain daripada projek di bawah kod B, C, D, E
B	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)	Projek yang berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)
C	Projek Kerajaan	Projek dilaksanakan atau diselaras agensi pelaksana Kerajaan
D	Projek Impak Tinggi	Projek yang diluluskan National Investment Committee
E	Projek Pelaburan Asing	Projek yang diperakukan sebagai pelaburan asing oleh agensi pusat atau negeri

KOD	JENIS PEMAJUAN	DEFINISI
A	Perumahan	Projek perumahan sahaja
B	Pembangunan Bercampur	Berbagai pemajuan dalam satu kawasan pembangunan
C	Komersil	Projek komersil sahaja
D	Industri / Perkilangan	Projek industri / perkilangan sahaja
E	Institusi	Institusi awam seperti Sekolah, Masjid, Dewan Orang Ramai, Gereja dan Lain-Lain
F	Lain-Lain	Jenis pemajuan selain yang dinyatakan di atas

### (C) KATEGORI PERMOHONAN

\* Perunding perlu tandakan (✓) pada jenis permohonan yang dikemukakan.

BIL	KOD ONLINE	JENIS PERMOHONAN	TANDA (✓)
1	EV/TAM	Permit Pembinaan Kecil Petak Pengecasan Kenderaan Elektrik (EVCB) (AC)	
2	EV/TAM	Permit Pembinaan Kecil Petak Pengecasan Kenderaan Elektrik (EVCB) (DC)	
3	EV/TAM	Permit Pembinaan Kecil Petak Pengecasan Kenderaan Elektrik (EVCB) (AC&DC)	

**Nota:**

1. **Permohonan perlu dikemukakan secara berasingan mengikut kategori (kod) permohonan di dalam Sistem OSC 3.0 Plus Online**
2. **Rujuk Jadual Perbandingan Peringkat Penglibatan Agensi Teknikal (muka surat 7)**

#### **Pertimbangan Pelan Pemajuan (Jenis Pemajuan EVCB)**

**i. Tempoh Masa Kelulusan Terdapat dua (2) tempoh masa bagi kelulusan pemajuan EVCB di PBT iaitu:**

- a) 7 hari (AC di Luar Bangunan dan Dalam Bangunan atau Aras Bumbung Terbuka); dan**
- b) 14 hari (DC di Luar Bangunan dan Dalam Bangunan atau Aras Bumbung Terbuka).**

**(D) SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT PEMBINAAN KECIL PETAK PENGEKASAN KENDERAAN ELEKTRIK (EVCB) BAGI SEMAKAN OSC MPS**

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN ( Tandakan √ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan )	SEMAKAN	
		PSP	OSC, MPS
<b>A.</b>	<b>JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)</b> (No. Telefon : 03-61265925)		
1.	1 salinan <b>ulasan OSC 3.0 Plus Online</b> yang telah lengkap.		
2.	<b>Surat permohonan rasmi</b> yang ditandatangani oleh Arkitek / Jurutera Perunding / Pelukis Pelan Berdaftar. (sila rujuk Lampiran C - Standard Format Tajuk Permohonan Pelan Bangunan).		
3.	1 salinan <b>Sijil Digital E-Sim</b> yang tiada tunggakan.		
4.	1 salinan <b>Resit bayaran (3.0 Plus Online)</b> Yuran Proses.		
5.	1 salinan <b>Resit bayaran (3.0 Plus Online)</b> Cagaran.		
6.	1 salinan <b>Borang OSC</b> - Permohonan Permit Pembinaan Kecil Petak Pengecasan Kenderaan Elektrik (EV/TAM)		
7.	1 salinan <b>Borang A</b> (Lampiran A) yang lengkap diisi.		
8.	1 salinan <b>Borang Self Compliance Declaration</b>		
<b>B.</b>	<b>JABATAN BANGUNAN PBT</b> (No. Telefon : 03-61265854 / 03-61265855)		
1.	<b>Surat permohonan rasmi</b> yang ditandatangani oleh Arkitek / Jurutera Perunding / Pelukis Pelan Berdaftar.		
2.	1 salinan <b>Sijil Digital E-Sim</b> yang tiada tunggakan.		
3.	1 salinan <b>Resit bayaran (3.0 Plus Online)</b> Yuran Proses		
4.	1 salinan <b>Resit bayaran (3.0 Plus Online)</b> Cagaran.		
5.	<b>Borang OSC</b> - Permohonan Permit Pembinaan Kecil Petak Pengecasan Kenderaan Elektrik (EV/TAM)		
6.	<b>Borang A</b> (Lampiran A) yang lengkap diisi.		
7.	<b>Surat Persetujuan</b> JMB / MC (jika berkaitan)		
8.	<b>Surat Perakuan</b> TNB / Pemegang Lesen Awam Pengagihan		
9.	<b>Surat Kelulusan Konsep Bersyarat (KKB)</b> LLM /KKR atau <b>Surat Kelulusan Kerja Naik Taraf</b> LLM / KKR (jajaran lebuhraya)		
10.	<b>Borang Self Compliance Declaration</b>		
11.	1 salinan <b>Hakmilik tanah.</b>		
12.	1 salinan ' <b>Power of Attorney</b> ' (P.A) yang didaftarkan di Mahkamah Tinggi perlu dikemukakan sekiranya bukan tuan tanah yang memohon(P.A. perlu didaftarkan di pejabat tanah sekiranya melibatkan rizab melayu); <i>Atau</i> 1 salinan <b>Penjanjian Jual Beli (S&amp;P)</b> sekiranya berkaitan; <i>Atau</i> 1 salinan <b>Perjanjian Joint Venture</b> sekiranya berkaitan; <i>Atau</i> 1 salinan <b>surat tawaran (Tanah Kerajaan)</b> dan Warta Kerajaan. <i>Atau</i> 1 salinan <b>Perjanjian Penyewaan (Tenancy Agreement)</b> - jika berkaitan.		
13.	1 salinan <b>Carian Rasmi</b> yang terkini. (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 6 bulan dari tarikh dicetak).		
14.	1 salinan <b>resit Cukai Taksiran terkini</b> <b>Atau 1 salinan surat pengesahan</b> belum dikenakan cukai taksiran dari Jabatan Penilaian, MPS.		
15.	1 salinan <b>resit Cukai Tanah</b> semasa.		

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN ( Tandakan √ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan )	SEMAKAN	
		PSP	OSC, MPS
<b>B.</b>	<b><u>JABATAN BANGUNAN PBT</u></b> - Sambungan		
16.	<b>Lampiran E</b> - Jadual Perkiraan yang diisi dengan lengkap. Formula kiraan yuran proses pelan Dan cagaran rujuk kepada <b>Lampiran F</b> .		
17.	<b>Gambar tapak</b> sedia ada.		
18.	1 salinan <b>Maklumat Lembaga Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat</b> (Borang 24 (Section 14/78/51) dan Borang 49 (Section 58) dan Pertukaran Nama Syarikat sekiranya berkaitan.) Atau <b>Salinan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)</b> terkini (jika permohonan atas nama Enterprise/Trading)		
19.	1 set <b>pelan bangunan</b> yang lengkap diwarnakan serta ditandatangani oleh pemilik / pemaju dan perunding bertauliah. (tanda tangan sah / asal atas setiap pelan) (saiz A2/A1 dilipat kemas dalam saiz A4)		
<b>C.</b>	<b><u>JABATAN PERANCANG PBT</u></b>		
1.	1 salinan Surat Ulasan/Tiada Halangan daripada Jabatan Perancang Bandar (MPS) bagi permohonan <b>EVCB</b> sekiranya berkaitan.		
<b>D.</b>	<b><u>JABATAN KEJURUTERAAN PBT</u></b>		
1.	1 salinan Surat Ulasan/Tiada Halangan daripada Jabatan Kejuruteraan (MPS) bagi permohonan <b>EVCB</b> sekiranya berkaitan.		
<b>E.</b>	<b><u>JABATAN PESURUHJAYA BANGUNAN PBT</u></b>		
1.	1 salinan Surat Ulasan/Tiada Halangan daripada Jabatan Pesuruhjaya Bangunan (MPS) bagi permohonan <b>EVCB</b> sekiranya berkaitan.		
<b>F.</b>	<b><u>JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)</u></b>		
1.	1 salinan Surat Ulasan/ Tiada Halangan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM) bagi permohonan <b>EVCB</b> sekiranya berkaitan.		
<b>G.</b>	<b><u>PEJABAT TANAH DAERAH GOMBAK (PTD)</u></b>		
1.	1 salinan Surat Ulasan/ Tiada Halangan daripada Pejabat Tanah Daerah Gombak bagi permohonan <b>EVCB</b> sekiranya berkaitan.		

**Nota:**

\*Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh orang yang mengemukakan (*submitting person*) / orang yang cekap (*competent person*).

\*Tanda √ adalah dokumen mandatori yang perlu dikemukakan.

\*Tandakan √ pada dokumen yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan di bahagian PSP.

## **MAKLUMAN**

Selaras dengan Garis Panduan dan Pekeliling:

<b>BIL</b>	<b>GARIS PANDUAN DAN PEKELILING</b>
1.	Manual OSC 3.0 Plus Edisi Pertama 2019 Cetakan Kedua.
2.	Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (Selangor)(KPPA).
3.	Manual Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) JPBD Edisi Kedua.
4.	<i>Environment Essentials for Siting of Industries in Malaysia (EESIM).</i>
5.	<i>Siting and Zoning of Industries and Residential Area (SZIRA).</i>
6.	Manual Saliran Mesra Alam (MSMA).
7.	Kaedah Caj Pemajuan.
8.	Manual <i>Social Impact Assessment (SIA).</i>
9.	Arahan Teknik (Jalan) ATJ3/2011.
10.	Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 (UUKBS)
11.	Garis Panduan Perancangan Petak Pengecas Kenderaan Elektrik (EVCB)

**Sekiranya ada pertanyaan mengenai sistem 3.0 Plus Online, sila hubungi :**

Pengarah  
Bahagian Perunding Kawalan Pemajuan  
Jabatan Kerajaan Tempatan  
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan  
Aras 25 – 29, No. 51, Persiaran Perdana, Presint 4,  
62100 Putrajaya  
No. Telefon : 03-88913000  
No. Faksimile : 03-88913090  
E-mail : [jkt@kpkt.gov.my](mailto:jkt@kpkt.gov.my)





**SURAT AKUJANJI**  
**(CAGARAN DENGAN MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG)**

Nama Pendeposit : .....  
(Individu/Pemilik Syarikat)

No. Akaun Bank : .....

Nama Bank Cawangan : .....

Nama Pemegang Akaun : .....

No. Telefon Pejabat : .....

No. Telefon Bimbit : .....  
(untuk tujuan pemakluman bayaran melalui SMS)

Email : .....  
(untuk tujuan pemakluman bayaran)

Saya (individu/pemilik syarikat) .....  
mengakui akan menuntut cagaran saya dalam tempoh **12 bulan** daripada **tarikh Borang F**  
dikeluarkan. Sekiranya saya gagal berbuat demikian, saya bersetuju menerima sebarang tindakan oleh pihak  
MPS ke atas wang cagaran tersebut.

Saya (individu/pemilik syarikat) .....  
mengakui menerima perkhidmatan bayaran melalui EFT ke dalam Akaun Bank saya (individu/pemilik syarikat)  
seperti di atas dengan caj perkhidmatan bank sebanyak RM2.00.

Yang benar,

.....  
(Nama pendeposit (individu/pemilik syarikat))

Tarikh :

Cop syarikat :

**MAKLUMAT CAGARAN**

No. Akaun :

Tarikh Bil :

Jumlah RM :

*Nota : Semua maklumat adalah wajib diisi bagi membolehkan pembayaran dibuat.  
Surat Akujanji ini perlu dikemukakan semasa tuntutan bayar balik.*

(Diisi oleh MPS)

Pengesahan Pegawai Jabatan:

.....  
(Nama: )

\*Maklumat disahkan betul telah dimasukkan ke dalam sistem.  
(Tarikh Borang : 09/06/2016)