

**JABATAN AUDIT DALAM
BULAN :JUN 2015**

BIL	PIAGAM PELANGGAN	BIL/PERATUSAN PENCAPAIAN
1.	<p>Penyediaan Laporan Audit a) Menjalankan pengauditan bermula daripada <i>Initial Conference</i> sehingga <i>Exit Conference</i> dalam tempoh 45 hari.</p>	<p><u>Laporan 1</u> Tajuk Pengauditan : Pengauditan Terhadap Perbelanjaan Bil Air di Majlis Perbandaran Selayang. Bilangan Hari : 37 hari (11/5/15 – 30/6/15) Peratus : 100% (Selesai)</p> <p><u>Laporan 2</u> Tajuk Pengauditan : Pengauditan Prestasi Terhadap Kerja-Kerja Melalui Tender Dan Sebut HargaMajlis Perbandaran Selayang. Bilangan Hari : 36 hari (11/5/15 – 30/6/15) Peratus : 80% (Dalam Proses Pengauditan)</p> <p><u>Laporan 3</u> Tajuk Pengauditan : Pengauditan Terhadap Panjar Wang Runcit Bilangan Hari : 27 hari (25/5/15 – 1/7/15) Peratus : 100% (Selesai)</p> <p><u>Laporan 4</u> Tajuk Pengauditan : Pemeriksaan Mengejut Ke Atas Kaunter Kutipan Hasil Majlis Perbandaran Selayang. Bilangan Hari : 30 hari (21/4/15 – 1/6/15) Peratus : 100% (Selesai)</p>
2.	<p>Pembentangan Laporan Audit a) Membentangkan laporan audit di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Audit & Pengurusan Korporat (JKAPK) mengikut suku tahun , iaitu sekurang – kurangnya 4 kali dalam setahun.</p>	<p>Bilangan Mesyuarat : Tiada Tarikh : Tiada Peratus : Tiada</p>

	<p>b) Membentangkan laporan audit di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan, Akaun dan Audit (JPKA) mengikut suku tahun, iaitu sekurang – kurangnya 4 kali setahun.</p> <p>c) Membentangkan laporan audit di dalam Mesyuarat Penuh mengikut suku tahun, iaitu sekurang – kurangnya 4kali dalam setahun.</p>	<p>Bilangan Mesyuarat : Tiada Tarikh Mesyuarat : Tiada Peratus : Tiada</p> <p>Bilangan Mesyuarat : Tiada Tarikh Mesyuarat: Tiada Peratus : Tiada</p>
<p>3.</p>	<p>Pengedaran Minit Mesyuarat</p> <p>a) Mengedarkan minit mesyuarat tidak lewat dari 7 hari selepas mesyuarat bersidang.</p>	<p>Bilangan hari : 18 Hari Tarikh Mesyuarat : 28/05/2015 Peratus : 58%</p>